

Mitten in Deutschland liegt das Kloster Volkenroda – ein Ort, an dem Glauben, Bildung und Gemeinschaft lebendig werden. **40 Mitarbeitende** und die evangelisch-ökumenisch offene Kommunität gestalten gemeinsam ein geistliches Zuhause, das jährlich von rund **40.000 Gästen** besucht wird. Besonders Jugendliche finden hier Raum zum Auftanken, Nachdenken und Begegnen. Die historische Anlage mit ihrer besonderen Atmosphäre macht Volkenroda zu einem beliebten Ort für Seminare, Einkehr und Tagungen.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum 01.11.2025 eine/n

Fachkraft (Teilzeit)

im Rechnungswesen

Ihre Aufgaben:

- Erfassung und Buchung der Geschäftsvorfälle
- Mitwirkung bei der Aufstellung des Budgets
- Aktive Mitarbeit an der Festlegung grundsätzlicher Parameter z.B. Verteilschlüssel, Umlageschlüssel u.a.
- Ermitteln von Kosten und Erarbeiten von Einsparungsvorschlägen
- Liquiditätsüberwachung
- Abwicklung des Zahlungsverkehrs
- Spendenbuchhaltung
- Mitarbeit bei der Lohnbuchhaltung

Wir wünschen uns von Ihnen:

- Kaufmännische Ausbildung
- Kenntnisse im Steuer- und Spendenrecht
- sehr gute Kenntnisse in MS-Office
- Kenntnisse von Buchhaltungssoftware (möglichst Erfahrung in DATEV)
- Bereitschaft zur beruflichen Fort- und Weiterbildung

Wir bieten Ihnen:

- interessante, verantwortungsvolle und vielseitige Aufgaben
- attraktive Vergütung, betriebliche Altersvorsorge und gesundheitliche Zusatzversicherung sowie zuverlässige und pünktliche Bezahlung
- eine unbefristete Anstellung in einem modernen Unternehmen

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen.

Fragen und Bewerbungsunterlagen senden Sie – vorzugsweise per E-Mail – an:

Kloster Volkenroda

Susanne Meyer – Gutshof 1 – 99998 Volkenroda – 036025-559-26

meyer@kloster-volkenroda.de – www.kloster-volkenroda.de