

Mitten in Deutschland liegt das Kloster Volkenroda. Die fast 900 Jahre alte Klosteranlage, die im Jahr von rund 30.000 Gästen besucht wird, ist ein Ort der Begegnung, Inspiration und Gastfreundschaft. Trägerin ist die Stiftung Kloster Volkenroda, die gemeinsam mit der evangelischen, ökumenisch offenen Kommunität der Jesus-Bruderschaft und dem Klosterpfarrer das geistliche Leben gestaltet und vielfältige Bildungs-, Gäste- und Kulturangebote verantwortet.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir ab dem 01.12.2026 eine/n

Sachbearbeiter Buchhaltung & Spendenwesen (m/w/d) in Teilzeit

Ihre Aufgaben:

- **Finanz- & Spendenbuchhaltung:** Sie erfassen und buchen laufende Geschäftsvorfälle und übernehmen die Abwicklung des Spendenwesens.
- **Budgetierung:** Sie wirken aktiv bei der Aufstellung, Steuerung und Überwachung des Organisationsbudgets mit.
- **Kassenmanagement:** Sie koordinieren das Kassenwesen und stellen reibungslose, sichere Bargeldprozesse sicher.
- **Administration:** Sie unterstützen das Team durch allgemeine Buchhaltungs- und Verwaltungsaufgaben im Tagesgeschäft.

Das bringen Sie mit:

- **Qualifikation:** eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (z. B. Steuerfachangestellte/r, Industriekaufmann/-frau oder vergleichbar)
- **Fachwissen:** Kenntnisse im Steuer- und Gemeinnützigkeitsrecht (insbesondere Spendenrecht)
- **IT-Kompetenz:** sicherer Umgang mit DATEV sowie den gängigen MS-Office-Anwendungen (insbesondere Excel)
- **Arbeitsweise:** eine strukturierte, zuverlässige und diskrete Arbeitsweise im Umgang mit sensiblen Finanzdaten
- **Mindset:** Motivation zur kontinuierlichen fachlichen und persönlichen Weiterbildung

Wir bieten Ihnen:

- **interessante, verantwortungsvolle und vielseitige Aufgaben**
- **leistungsgerechte Vergütung,** betriebliche Altersvorsorge und gesundheitliche Zusatzversicherung
- **wertschätzender, offener und unkomplizierter Umgang**
- **strukturierte Einarbeitung**
- **flexible Arbeitszeiten**
- eine **unbefristete Anstellung** an einem besonderen Ort

Das klingt nach Ihrem neuen Job? Dann senden Sie uns einfach Ihre Bewerbung mit Lebenslauf und Ihren relevanten Zeugnissen per E-Mail an: meyer@kloster-volkenroda.de

Haben Sie Fragen? **Susanne Meyer** beantwortet sie Ihnen gerne unter **036025-559-26**